



הכל על מערכת 717'7



הגדרת תפריטעמוד 4
הגדרת שלוחת הודעות עמוד 7
הגדרות משנה עמוד 9
11 תא קולי
13 שידור חי
חזרה למקום אליו האזנתם לאחרונהעמוד 15
הוספה או הסרה מרשימת תפוצהעמוד 17
19 מאזינים למאזינים
מועדפיםעמוד 21
23 טריוויה / שאלון אמריקאי
כניסה לניהול מוגבלעמוד 26
רישום נתונים להשתתפות בשאלוניםעמוד 28
מא קולי - תוכן מאזינים עבור המערכתעמוד 30
קיצור דרך לשלוחהעמוד 32
ניהול מהיר שלוחה בודדת עמוד 34
חדר וועידהעמוד 36
הפניה חיצוניתעמוד 38
אגדרות מתקדמותעמוד 40
כניסה לניהול טלפוניעמוד 42

אז מה אז מה יש לנו פה?



ראשית כל מגדירים את התפריט



תמש במקום זה כרי	י לשנות את כיתה א'	1
וי שלוחה:		
ג שלותה:	שלוחה בעלת תשע שלוחות 🗸	
	שלוויה בעלוביתשע שלוחפו תפריט ללא הנבלת שלוחות	
ם שלוחה:	שלוחת הודעות תא קולי שידור חי	
	מזרה למקום שהאזנת לאחרונה הוראות הפעלה הוספה או הסרה מרשימת התפוצה	
על בהקשה על:	מאזינים למאזינים מועדפים שלוחת הודעות לפי זמנים	
	טריוויה / שאלון אמריקאי שמיעת הניקוד שיצטבר בשאלונים	
עלאת קובץ לשמיעה	כניסה לניהול כניסה לניהול מוגבל סזרה לתפרים קודם	
	חזרה לתפריט ראשי רישום נתונים להשתתפות בשאלונים תוכן מאדינים עבור המערכת	•
אמור שלוחה סגור	הפעלת קבצים באופן אקראי * מחק שלוחה	

ראשית כל מגדירים את התפריט

תפריט בעל תשע שלוחות

תפריט זה יכול להכיל 9 שלוחות מגוונות עם שלל האופציות הקיימות במערכת, היתרון בתפריט הזה, הוא הזמן שנחסך.

לדוגמה אם המתקשר מעוניין להגיע לתת תפריט 2 בשלוחה 2, הוא פשוט יכול להקיש ברצף 22 ומיד מגיע לשלוחה.

בחירת תפריט בעל תשע שלוחות אינה לכלל המערכת ובנויה באופן דינמי המאפשר בחירה חופשית לכל שלוחה ללא התייחסות לתפריטים אחרים



ראשית כל מגדירים את התפריט

תפריט שלוחות ללא הגבלה

אם אתה אדם שמעוניין במערכת עם הרבה שלוחות עליך לבחור בתפריט זה ולא בתפריט המקוצר. החיסרון בתפריט זה, הוא כאשר המתקשר מעוניין להגיע לתת תפריט 2 בשלוחה 2 עליו להקיש ולהמתין עד שיכנס לתפריט ורק לאחר מכן להקיש שוב 2, מכיוון שאם יקיש 22 המערכת תגיע לשלוחה 22 בתפריט זה.

בחירת תפריט ללא הגבלה אינה לכלל המערכת ובנויה באופן דינמי המאפשר בחירה חופשית לכל שלוחה ללא התייחסות לתפריטים אחרים

יש להגדיר את שלוחה זו רק אחרי שהגדרת את השלוחה כשלוחה בעלת תשע שלוחות





הגדרת 70170 הודעות



שלוחה:		1 m
สารปลาย	שלוחת הודעות 👻	
	שלוחה בעלת תשע שלוחות תפריט ללא הגבלת שלוחות	
	שלוחת הודעות	
שלומה:	שידור חי	
	חזרה למקום שהאזנת לאחרונה	
	הוראות הפעלה הוספה או הסרה מרשימת התפוצה	
בהקשה על	מאזינים למאזינים	
	מועדפים	
	שלוחת הודעות לפי זמנים טריוויה / שאלוו אמריקאי	
	שמיעת הניקוד שיצטבר בשאלונים	
את קובץ לשמיעה	בניסה לניהול	
	תזרה לתפריט קודם	
	חזרה לתפרים ראשי	
	רישום נתונים להשתתפות בשאלונים	
	תוכן מאזינים עבור המערכת	

הגדרת שלוחת הודעות

הגדרה ראשונית | שתי אופציות

1. שלוחת הודעות רגילה

מאפשרת השמעת קבצים למאזינים. המעבר בין הקבצים מתבצע על ידי הקשה בעת שמיעת הקובץ, בהתאם להגדרות שהגדיר מנהל המערכת

2. שלוחת הודעות לפי זמנים

מאפשרת השמעת קבצים לפי תאריך: יום שנה וחודש, בהתאם להגדרות שהגדיר מנהל המערכת -ניתן לשנות בכל רגע נתון







הגדרת שלוחת הודעות

בחירת סדר השמעת הקבצים

לפי מספר קובץ.

כאשר נכנסים לשלוחה שומעים את מספר הקבצים הקיימים בשלוחה ובוחרים קובץ מסוים.

בנוסף: מנהל הקו יכול להעלות למערכת הקלטה בקול שלו, <u>לדוגמה</u>: כל מי שיתקשר לקו ישמע את המנהל אומר:

- 1 לשמיעת שיעור מהרב אברהם הקישו -
 - לשיעור מהרב משה הקישו 2
- לשיעור מהרב דוד הקישו 3, וכן הלאה

2. לפי סדר

המערכת משמיעה את הקבצים לפי סדר ההעלאה, כלומר: הקובץ האחרון שהעלית הוא הקובץ הראשון המושמע למאזינים

בסדר אקראי.3

המערכת משמיעה את הקבצים באופן רנדומלי, בכל פעם קובא אחר

תא 717 בשלוחת תא קולי קיימות 2 אופציות



0



תא קולי רגיל.1

כאשר מאזין משאיר הודעה בתא קולי עבור מנהל המערכת, הוא יכול להאזין להקלטת ההודעה דרך הניהול הטלפוני שלוחה 7 או באתר.

כמו כן מנהל המערכת יכול להעתיק את ההודעה ולהעבירה לאיזה שלוחה שירצה וכן לשמוע את פרטי הודעה.

2. תא קולי למייל

בתא קולי זה מלבד שההקלטות נשמרות בשלוחה ומנהל המערכת יכול להאזין להן, בכל הודעה שמשאירים בתא קולי המערכת שולחת באופן אוטומטי את קובץ ההקלטה למייל + פרטי ההודעה ושעת ההתקשרות

. תא קולי לנייד

ניתן להגדיר קבלת התראה לנייד האישי שלכם עם קבלת תא קולי למערכת



שידור חי

שידור חי הינה שלוחה בה תוכלו להקליט הודעות ובזמן ההקלטה ניתן להאזין ב- LIVE לשיעור המשודר, בסיום השיעור כל שעליכם לעשות הוא לנתק את השיחה,

האופציות לשמירת ההקלטה הן:

- .1. שמירה בשלוחת השידור החי.
- . הגדרה מראש לאיזה שלוחה תופנה ההקלטה.

הפעלת שידור חי מהיר

יש אפשרות להקים שלוחה בתוך המערכת בצורה מהירהכך שעל ידי לחיצה אחת יהיה ניתן להפעיל אותו. אפשרות זו מאפשרת גם לעשות שידור חי לכל אחד ולא רק למנהל המערכת.

חזרה למקום אליו האזנתו לאזרונה בלחיצת כפתור

חזרה למקום אליו האזנתם לאחרונה

הייתם באמצע לשמוע שיחה והיא נותקה, וכעת אתם לא יודעים איפה עצרתם?

פשוט התקשרו למערכת מאותו מספר טלפון, היכנסו לשלוחה המוגדרת כחזרה למיקום ההאזנה אחרונה ותוכלו לחזור בדיוק לשניה שבה עצרתם.

הוספה או הסרה מרשימת תפוצה

הוספה או הסרה מרשימת תפוצה

מעוניינים לשלוח תזכורות לאנשים או להודיע משהו חשוב למשפחה? השלוחה הזו מיעודת לכם!

כאן תוכלו להודיע באמצעות שיחת טלפון מוקלטת
 מאזיני הקו יכולים להוסיף את עצמם לרשימת התפוצה
 ובכך הם מאשרים את קבלת ההקלטות.

בנוסף בדרך זו הם חוסכים זמן למנהל המערכת שאינו צריך לאסוף את מספרי הטלפון ולהכניסם למערכת בכוחות עצמו.

נמענים שאינם מעוניינים לקבל את ההודעה יוכלו להסיר את עצמם מרשימת התפוצה

מאזינים למאזינים

מאזינים למאזינים

שלוחה זו היא שלוחת דיבור חופשית בין המאזינים במערכת, השימוש בה קל מאוד

- בשלוחה 1 המאזינים שומעים הודעות שהשאירו מאזינים אחרים
 - בשלוחה 2 הם מקליטים הודעות למאזינים.

מנהל המערכת יכול בכל שלב למחוק הודעות שאינן נראות לו, כמו כן אם מאזין השאיר הודעה ובסוף מעוניין למחוק אותה, הוא רק צריך להתקשר מאותו מספר טלפון ואז להקיש על 8 ולמחוק את ההודעה.

מועדפים

שלוחת מועדפים

הינה שלוחה בה תוכלו ליצור רשימת השמעה משלכם, <u>לדוגמא</u>: מנהל המערכת מגדיר שבעת האזנה לקובץ, לחיצה על מקש # תוסיף את הקובץ לרשימת המועדפים וכאשר המאזין מעוניין לשמור הקלטה ברשימת ההשמעה שיצר, הוא מקיש על # וההקלטה נשמרת שם.

ניתן להיכנס בכל עת לשלוחת המועדפים במערכת ולשמוע את רשימת ההשמעה שיצרתם ואף לשנותה

לוריוןיה שאלון אמריקאי

טריוויה

בשלוחה זו תוכלו לבצע משחקי טריוויה וכן לבחון את ידיעות התלמידים דרך שאלון טריוויה.

השימוש בשלוחה הינו פשוט וקל, מקליטים את השאלה, מגדירים את כמות האפשרויות לתשובה - לדוגמא אם השאלה מורכבת מ - 3 אפשרויות, מגדירים במערכת שהתשובות מוגבלות ל -3 אופציות, לאחמ״כ מגדירים את מספר התשובה הנכונה.

ניתן להגדיר כמה נקודות יקבל או יפסיד הנשאל במידה וענה תשובה נכונה או לא נכונה.

כמו כן ניתן להקליט הקלטה שתושמע במידה וענה תשובה נכונה לדוגמא **״איזה יופי, תשובה נכונה**״

וכן ניתן להקליט הקלטה שתושמע במידה וענה תשובה לא נכונה לדוגמא *"אוי כמה חבל, תשובה לא נכונה".*

הכניסה לשאלון דורשת רישום מוקדם כפי שתראו בהמשך בשלוחת רישום נתונים להשתתפות בשאלונים.

את תוצאות השאלון ניתן לקבל במייל ו/או להורידו באתר הניהול, כמו כן המשתתף יכול להאזין למספר הנקודות שצבר בכניסה לשאלון.

שמיעת הניקוד שנצבר

בשלוחה זו המתקשר לקו יכול להאזין לכמות הנקודות שהוא צבר בכלל משחקי הטריוויה ובמדורים נוספים

כניסה לניהול מוגבל

שלוחה זו מיועדת להקלטות בלבד, כלומר אם מנהל המערכת אינו מעוניין שלמקליט ההודעות בקו תהיה גישה לניהול הכללי, הוא יכול לאפשר לו גישה לשלוחת ניהול מוגבל בלבד. שם מתאפשר לו להקיש מספר שלוחה ולאחר מכן להקליט ללא אפשרות מחיקה או כל גישה אחרת.

חזרה לתפריט קודם

הגדרה זו אינה שלוחה אלא מקש, כלומר באפשרותך להגדיר מקש מסוים שיהווה מקש חזרה לתפריט קודם- על כל שלוחה במערכת

חזרה לתפריט ראשי

הגדרה זו אינה שלוחה אלא מקש, כלומר באפשרותך להגדיר מקש מסוים שיהווה מקש חזרה לתפריט הראשי- על כל שלוחה במערכת

רישום נתונים ל הערונים בשאלונים

בשלוחה זו ניתן להגדיר הגדרות נתונים שונות:

נתון הקלטה כגון הקלטת שם, משפחה, כתובת מגורים

נתון הקשה כגון תעודת זהות ומספר טלפון

נתון שאלה, כגון האם נהנית מהשירות שלנו כן או לא - כמו כן ניתן להוסיף

נתון מרשימה קיימת המוגדרת במערכת.

בכל נתון שמוסיפים ניתן להקליט הקלטה אותה ישמעו לפני ההקשה או ההקלטה, בנוסף ניתן למחוק ולהזיז את סדר השמעת הנתונים באופן דינמי, הפרטים נשמרים בקובץ אקסל וניתן לקבלו במייל ו/ או להורידו באתר הניהול.

כמו כן ניתן לקשר את מסד הנתונים לשלוחת טריוויה כפי הגדרתכם.

תוכן מאזינים עבור המערכת הפעלת קבצים באופן אקראי סגור מתק שלותה

שמור שלוחה

תא קולי-תוכן מאזינים עבור המערכת

תא קולי - תוכן מאזינים עבור המערכת

תא קולי - תוכן מאזינים עבור המערכת הינה שלוחה קלה וכיפית, לדוגמא א'יש לו קו טלפון ששם משודרים שיעורי תורה מ-50 רבנים שמקליטים ישירות לקו מידי יום, אם יתן להם גישה לממשק הניהול יהפוך לקטסטרופה, ואם לחילופין יקליטו בשלוחה 1, הוא יצטרך לחלק את זה בעצמו לכל השלוחות, וזה כאב ראש גדול...

והפתרון: להגדיר בשלוחה זו שהכניסה אליה היא כמו תא קולי ובסיום ההקלטה המערכת תעביר מיד לשלוחה שהוגדרה ומפורסמת לציבור. במידה ולא רוצים שאנשים זרים יקליטו, פשוט מגדירים קוד לשלוחה. ועכשיו הכל בא על מקומו בשלום - נותנים לרב את מספר השלוחה והסיסמה וכל יום הוא מקליט לשם ובסיום ההקלטה זה יעבור אוטומטית לתיקיית הרב הנ״ל.

קיצור דרך 7777

שתמש במקום זה	זה כדי	לשנות את תת תפריט	
ינוי שלוחה:			
อกเจ้พ สเต		🗸 תוכן מאזינים עבור המערכת	
	0.00	מאזינים למאזינים •	
שם שלוחה:		שלוחת הודעות לפי זמנים סריוויה / שאלון אמריקאי שמיעת הניקוד שיצמבר בשאלונים כניסה לניהול כניסה לניהול מובבל	
יפעל בהקשה על:		חזרה לתפריט קודם חזרה לתפריט ראשי רישום טתונים להשתתפית כשאלונים תכון מאזינים עבור המערכת הפעלת קבצים באופן אקראי	
סיסמת כניסה:		הפעלת בחירה לפי קובץ ניהול מהרי שלוחה בודדת הפנייה חיצונית חיפוש קבצים קולי (זיהוי דיבור)	
		קיצור דרך לשלוחה תפריס בלתי עקיף הפוגלת שידור חי	
שמור שלוחה ע	OAIE	חדר ועידה מורחב מחק שלוחה	

קיצור דרך לשלוחה

כאן אפשר לעשות קיצורי דרך לשלוחות.

לדוגמא: שלוחה 1 במערכת הינה שלוחה המשתנית לפי תקופות השנה, במקום לשים כל פעם את התוכן מחדש אפשר להעלות את התכנים לתיקיה פנימית, ובכל תקופה לשנות את שלוחה 1 כקיצור דרך לשלוחה שאתם מעוניינים להשמיע.

ניהול מהיר 77177 ברדרת

ניהול מהיר-שלוחה בודדת

שלוחת ניהול לשלוחה בודדת הינה שלוחה קלה ומהירה ביותר. בשלוחה זו ניתן לשמוע את ההודעות המושמעות בשלוחה, וכן את ההודעות בתיקיית מחסן.

כמו כן ניתן להקפיץ הודעות לתחילת השלוחה ולהעביר ולייבא הקלטות מתיקיית המחסן.

שלוחה זו יעילה לאנשים עם שימוש מרבי בהקלטות.

את הוראות השימוש ניתן לשמוע בתפריט הניהול המקוצר בשלוחה 9

חדר ועידה

בחדר הוועידה ניתן לשוחח אונליין עם החברים.

בהגדרות השלוחה ניתן להגדיר האם כל אחד יכול לפתוח את חדר הוועידה או רק מנהל המערכת.

כמו כן מנהל המערכת יכול להשתיק חבר וועידה גם בזמן שהוא פעיל וכן לחסום אפשרויות של משתתפים מסוימים.

במהלך השידור, במידה והמאזינים נמצאים במצב ׳השתקה׳ המנהל יכול לבטל חלקית את ההשתקה ע״י הקשה על הספרה 8 ולהשאיר בפני המשתתפים את האופציה ע״י הקשה מהצד שלהם על ספרה 5.

כאשר המנהל השתיק לחלוטין את המאזינים אין באפשרותם לבטל את ההשתקה. וכן להפך

הפנייה חיצונית

בשלוחה זו ניתן לבצע הפניות למספר חיצוני, כאשר השיחות מחויבות על ידי קרדיטים שרכש מנהל המערכת.

כל הפרטים על אופן רכישת הקרדיטים נמצאים במערכת שיגור ההודעות

הגדרות מתקדמות

הגדרות נוספות

הקלטות מערכת

ניתן לשנות את הקלטות המערכת הבסיסיות דרך הממשק הטלפוני, לשם כל יש ללחוץ על שלוחה 3 ולאחמ״כ 2 לתפריט הגדרות מתקדמות.

כמו כן אפשר דרך אתר הניהול ע״י לחיצה על מספר המערכת המופיע בחלקו העליון של האתר.

הגדרת הקשות בעת שמיעת קובא

בעת שמיעת קובץ מאזין יכול לבצע פעולות רבות, כגון מעבר 5 דק' קדימה ואחורה, שמיעת מספר קובץ, שמירה בשלוחת מועדפים, דירוג הקלטה, עצירת הקלטה ועוד.

ניתן להגדיר את הגדרות המקשים דרך הממשק הטלפוני שלוחה 3 ולאחמ״כ לחיצה על 2 לתפריט הגדרות מתקדמות.

כמו כן באתר הניהול ע״י לחיצה על מספר המערכת המופיע בחלקו העליון של האתר.

השהיית שלוחה

ניתן להשהות שלוחה ולבטל את ההשהיה דרך הממשק הטלפוני שלוחה 3 ולאחמ״כ לחיצה על 2 לתפריט הגדרות מתקדמות.

כמו כן באתר הניהול ע״י לחיצה על מקש ימני בעכבר בעת שהינך עומד על השלוחה שברצונך לנהל.

כניסה לניהול טלפוני

	The second secon
Pour De Contraction de la cont	
Stereo	
ירים 	ם השתמש במקום זה כדי לשנות את תת תפו שינוי שלוחה:
<u>~</u>	נות שלמנה בביסה לביהול
	שמשחחה תררס
	יפעל בחקיצו על דע
	טיקטת יבוקה:
	ישמור שילוחה סגור מחק שליחה

שלוחה 1 בניהול

ניתן לשנות את ההקלטה שהמתקשרים שומעים בפתח השיחה מיד לאחר שחייגו לקו, וכן את הודעת התפריט שבו שומעים המאזינים מה היא פעולת כל מקש.

כמו כן ניתן להקליט ולבטל הודעה זמנית שמושמעת בקו לפרק זמן שהגדיר מנהל המערכת

מנהל הקו יכול להחליט איפה תושמע ההודעה הזמנית לפני הודעת הפתיחה, בין הודעת הפתיחה לתפריט הראשי או לאחר התפריט הראשי

שלוחה 2 בניהול

1. הקלטת הודעות

ניתן להקליט הודעות על ידי בחירת מספר שלוחה, בהקלטת הודעות המנהל מקבל אפשרויות להאזין להודעה לפני פרסומה, למחוק או להקליט מחדש.

ניתן להגדיר את ההודעה ככזאת שאינה ניתנת לעקיפה על ידי המאזינים בשום מקש, כמו כן ניתן להגדיר את ההודעה כהודעת פתיחה לשלוחה שאותה ישמעו בכניסה לשלוחה לפני כל הקבצים.

בנוסף ישנה אפשרות לשמור את ההקלטה בתיקיית מחסן - ההקלטה נשמרת בשלוחה אבל לא מושמעת, במידה ומנהל המערכת רוצה להפעיל את ההקלטה הוא נכנס לניהול תיקיות מחסן ושם בוחר את מספר שלוחת המחסן ומפרסם את ההקלטה (לכל שלוחה תיקיית מחסן משלה)

שלוחה 2 בניהול

2. ניהול הודעות ושלוחות

אפשרות הניהול בשתי אופציות:

<u>2.1 ניהול לפי מספר שלוחה</u>

תוכלו להקיש את מספר השלוחה המבוקשת, ולשמוע את הקבצים, כאשר בכל שלב ניתן להקיש 0 ולנהל את ההודעה. אפשרויות הניהול הן: מחיקה, העברה או העתקה של הקובץ, ביטול פרסום והעברה לתיקיית מחסן, כמו כן הגדרה כהודעת פתיחה לשלוחה או הודעה שהמאזינים לא יכולים לעקוף בשום מקש

<u>2.2 ניהול בעת האזנה לקו</u>

ברגע שתקישו על אפשרות זו, זה יחזור לקו כמו מתקשר רגיל, אולם אם תקישו 0 בעת האזנה, תוכלו לנהל את הקובץ ולקבל את כל האפשרויות כמו בניהול לפי מספר שלוחה

3. ניהול תיקיות מחסן

לכל שלוחה תיקיית מחסן משלה, כאשר מנהל המערכת מקיש את מספר השלוחה שבה יש לו קבצים שאינם מפורסמים לציבור, ומגיע לקובץ הרצוי, הוא יכול להקיש 0 לניהול הקובץ ולפרסם את הקובץ, להעביר, להעתיק ולמחוק

שלוחה 3 בניהול

בשלוחה זו יש 2 אפשרויות:

1. הגדרות שלוחה

מקישים את מספר השלוחה להגדרה, לאחמ״כ שומעים תפריט אפשרויות כאשר לכל אפשרות יש הגדרות פנימיות

2. הגדרות מתקדמות

בהגדרות מתקדמות יש 4 אפשרויות:

2.1 החלפת הקלטות

2.2 הגדרת הקשות

2.3 השהיית שלוחה

2.4 החלפת כתובת

<<> > <<< פרוט האפשרויות בעמוד הבא

שלוחה 3 בניהול > הגדרות מתקדמות

הסבר:

2.1 החלפת הקלטות מערכת בסיסיות, כגון שמספר השלוחה שגוי

המערכת מאפשרת להחליף הקלטות בסיסיות שמושמעות בכלל המערכת לפי רשימה קיימת

2.2 הגדרת הקשות בעת שמיעת קובא

בוחרים מספר מקש ולאחמ״כ שומעים תפריט אפשרויות למקש זה.

2.3 השהיית שלוחה

ניתן להשהות שלוחה שאינה בשימוש, במקום למחוק אותה. כמובן שאפשר להפעילה במועד מאוחר יותר

2.4 החלפת כתובת מייל

הגדרת כתובת מייל על מנת לקבל דוחות ונתונים וכן הקלטות מהמערכת

Total other customer costs Customer profit by segment Weighting

Summary Metri

May

375.00

1 1 1 1 1 11

Jun

201.00

Average cost VETARE C

שלוחה 4 בניהול

בשלוחה זו ניתן להאזין לכמות כניסות למערכת ומספר הדקות.

אפשר לבדוק לפי החודש הנוכחי וכן לפי חודש ושנה.

כמו כן ניתן לשמוע כמה מאזינים קיימים כעת במערכת, ולשלוח דו״ח שיחות מפורט באקסל, למייל המוגדר במערכת

שלוחה 5 בניהול

בשלוחה זו יש מגוון סוגי אפשרויות:

1. אופן כניסה לניהול

מנהל הקו יכול להחליט האם יתאפשר לו כניסה לניהול דרך זיהוי מספר הטלפון שלו, או שתהיה לו אפשרות להתחבר רק באמצעות סיסמה.

2. סיסמה לשלוחה

מנהל הקו יכול להגדיר על כל שלוחה סיסמת כניסה. סיסמת הכניסה יעילה עבור הצפנת חומרים או שמירת תכנים וכו׳.

כאשר מנהל יגדיר הגדרה זו, המתקשר לא יוכל להקשיב כלל לתכנים בשלוחה עד שיקיש את קוד הכניסה לשלוחה.

3. סיסמת כניסה לכלל המשתמשים במערכת

בהגדרה זו המנהל יכול להגביל את כניסת המשתמשים לקו, על ידי בקשת סיסמה לפני כניסה למערכת.

4. שינו**י סיסמת ניהול**

בשלוחה זו מנהל הקו יכול לשנות בכל עת את סיסמת הגישה לשלוחת הניהול.

5. שינוי סיסמת ניהול מוגבל

בשלוחה זו מנהל הקו יכול לשנות בכל עת את סיסמת הגישה לשלוחת ניהול מוגבל - להקלטות בלבד (הסבר על ניהול מוגבל בהמשך).

6. נעילת שלוחה למספרים מורשים בלבד

מנהל הקו מתבקש להקיש מספר שלוחה, לאחמ״כ מקיש את רשימת מספרים ונכנס להגדרות, שם הוא מחליט האם רשימה זו היא רשימה לבנה כלומר שרק מספרים אלו יוכלו להיכנס לקו, או רשימה שחורה שרק מספרים אלו לא יוכלו להיכנס לקו.

שלוחה 6 בניהול (מערכת שיגור הודעות)

הכנסת הודעה לשידור או החלפת ההודעה הקיימת

1.1 הקלטת הודעה חדשה לשידור

בשלוחה זו אפשר להקליט הודעה חדשה לשליחה בקמפיין השיגור הקרוב. שימו לב בעת הקלטת הודעה חדשה, ההודעה הקודמת תיכנס לארכיון הודעות

שמיעת ההודעות הקיימות במערכת 1.2

<u>בשלוחה זו קיימות 3 אופציות:</u>

- א. בחירת הקלטה ישנה לפי מספר קובץ ב</mark>שלוחה זו ניתן להקיש את מספר הקובץ של ההודעה שהוקלטה ולבחור בהקלטה בתור ברירת מחדל לשיגור הבא על ידי הקשה על 8. כמו כן ניתן למחוק את ההודעה לצמיתות

- ב. שמיעת הקבצים לפי סדר

בשלוחה זו ניתן להאזין לכל קבצי ההודעות שהוקלטו ולבחור בהקלטה הרצויה כהקלטת ברירת מחדל לשיגור הבא על ידי הקשה על 8. כמו כן ניתן למחוק את ההודעה לצמיתות

- ג. בחירת קובץ מתוך שלוחה במערכת התוכן

נכנסים למערכת התוכן, ובוחרים בשלוחה שבה נמצאת ההקלטה. אפשר להאזין לקבצים לפי הסדר ולבחור את ההקלטה הרצויה, כמו כן אפשר להקיש את מספר הקובץ ולבחור בו כהקלטת ברירת מחדל לשיגור הבא.

שלוחה 6 בניהול

$\bullet \bullet \bullet$

2. הפעלת שידור הודעה או צינטוק לרשימת תפוצה

בעת הכניסה לשלוחה זו, ישמע מפעיל השידור את מספר רשימת התפוצה המוגדרת כברירת מחדל ואליה ישלח השידור. **בנוסף** המאזין ישמע את כמות הרשומות בתפוצה ובכמה קרדיטים יחויב על השיגור.

<u>לאחר פעולה זו המערכת נותנת 4 אפשרויות:</u>

2.1 שמיעת ההודעה לשידור

המאזין יוכל לשמוע את ההקלטה שמוגדרת כברירת מחדל לשידור בקמפיין הקרוב, על מנת לדעת שזו באמת ההודעה שהוא מעוניין לשדר

2.2 הפעלת השידור

לפני הפעלת השידור, על מנהל הקו לאשר את תקנון החברה

לאחר פעולה זו, יש 2 אפשרויות:

- א. הפעלת השידור

אם מפעיל שידור ההודעות, עדיין לא ניתק את השיחה, הוא יכול בכל שלב לעצור את השידור ולהמשיך ע״י הקשה על 5.

כמו כן באפשרותו למחוק את השידור על ידי הקשת 9.

במידה והוא ניתק את השיחה ורוצה לעצור את השידור, יש להיכנס לשלוחה 2.4 -שמיעת שידורים פעילים וכו׳

-ב. הפעלת השידור במועד מאוחר יותר

המערכת תבקש להקיש את התאריך הרצוי והשעה הרצויה, לאח״מכ המערכת תפעיל את השידור באופן אוטומטי בזמן שנבחר.

2.3 שליחת צינטוק לרשימת התפוצה

צינטוק הינו צלצול קצר, כאשר הנמען מקבל אותו ומנסה לענות השיחה מתנתקת. לרוב מטרת הצינטוק היא עבור קווי נייעס אחרים שרוצים להודיע לציבור המאזינים את המספר החדש של הקו. אפשרות הצינטוק היא אך ורק כאשר יש אישור מחברת קליקול. לפתיחת האפשרות צריך ליצור קשר עם התמיכה הטכנית, בטלפון: 822-822

2.4 שמיעת שידורים הפעילים כעת במערכת וכןעצירת או השהיית השידור

בעת הכניסה לשלוחה ניתן לשמוע את כמות השידורים הפעילים או המושהים, על מנהל הקו להקיש את מספר השידור לניהול, לאחר שהקיש הוא ישמע את סטטוס השידור אם הוא פעיל או מושהה.

<u>לאחר פעולה זו, יש 2 אפשרויות:</u>

-א. עצירת השידור

פעולה זו מבטלת את השידור ואי אפשר להפעילו שוב אלא לבצע קמפיין חדש

-ב. השהיית השידור או ביטול ההשהיה

אם השידור פעיל הלחיצה תשהה אותו, ואם השידור מושהה הלחיצה תמשיך אותו מהנקודה שבה עצר

שלוחה 6 בניהול

3. שמיעת יתרת הקרדיטים והוספת קרדיטים

<u>בשלוחה זו יש 2 אופציות</u>

1. שמיעת יתרת הקרדיטים

מנהל המערכת שומע כמה קרדיטים נותרו לו על מנת שידע האם הוא צריך לרכוש

2. רכישת קרדיטים במערכת מאובטחת עם כרטיס אשראי

בשלוחה זו מנהל המערכת שומע את אפשרויות הרכישה של חבילות קרדיטים, ובוחר בחבילה הרצויה. לאחמ״כ הוא מקיש מספר האשראי - והקרדיטים נכנסים למערכת

4. שינוי סיסמה

שינוי סיסמה, משנה גם את הסיסמאות במערכת התוכן הרגילה. המערכת שמה גם כאן את האפשרות מכיוון שמערכת הדיילר מגיעה בנפרד ללא מערכת תוכן ובכדי שיוכלו לנהל אותו הוספנו את שינוי הסיסמה.

<u>האפשרויות הם:</u>

1. שינוי סיסמת כניסה למערכת,

מי שירצה להיכנס ולהאזין להודעה, יחויב להקיש סיסמה.

2. שינוי סיסמת ניהול

ניתן לשנות את סיסמת הגישה לניהול בכל עת.

5. רשימת תפוצה

1. הוספת מספר לרשימת התפוצה

ניתן להוסיף מספר לרשימת התפוצה, להודעות וצינטוקים, במידה והמספר קיים, המערכת תודיע ע״כ

2. הוספת מספרים ברצף

ניתן להוסיף מספרים ברצף כאשר בין מספר למספר יש להקיש כוכבית, בסיום תושמע בפניכם רשימת המספרים שנוספו למערכת

3. הסרת מספרים מרשימת התפוצה

ניתן להסיר מספרים מרשימת התפוצה

4. שמיעת המספרים הקיימים ברשימת התפוצה ניתן לשמוע את רשימת המספרים הקיימים ברשימת התפוצה הנוכחית

5. בדיקת מספר ברשימת התפוצה

ניתן לבדוק האם מספר קיים ברשימת התפוצה

6. שינוי רשימת תפוצה

ניתן לשנות רשימת תפוצה, כלומר: ניתן לפתוח במערכת מספר גדול של רשימות תפוצה והרשימה המוגדרת כברירת מחדל היא הרשימה שאליה תשלח ההודעה במידה והיא תופעל. בשלוחה זו ניתן להגדיר איזו רשימת תפוצה תהיה כברירת מחדל.

6. שינוי מספר לזיהוי

מערכות שקיימים בה יותר ממספר אחד, ניתן להגדיר בשלוחה זו את המספר שיופיע על צג השיחה הנכנסת בעת הודעה קולית או צינטוק.

שלוחה 7 תא קולי בניהול

בשלוחה זו ניתן לשמוע את כל ההודעות בתא קולי שהשאירו מאזינים למנהל המערכת

- ניתן לנהל את ההודעות ע״י הקשה על 0

שלוחה 9 ניהול קבצים זמנים

בשלוחה זו נכנסות הקלטות לא ידועות במערכת, ותוך כדי שמיעת ההקלטות בטלפון ניתן להעביר את הקובץ לשלוחה הרצויה במערכת.

 $\bullet \bullet \bullet$

נשמח לעמוד לשירותכם בכל עת:

- office@clickcall.co.il :שירות לקוחות 0723-822-822 😡 🖓
- - 0723-994-994: פקס
- www.clickcall.co.il אתר הבית שלנו: 🍥

